


INFORMAZIONI PERSONALI

Beniamino Aievoli



 Via Cappella Rosa, 3, 81024, Maddaloni, Italia

 +39 3472816545

 beniamino.aievoli@gmail.com

Sesso Maschile | Data di nascita 12/12/1978 | Nazionalità italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Responsabile ICT

POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO

TITOLO DI STUDIO

Laurea Triennale

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

03/2021 - oggi

Amministratore di sistema

CASA DI CURA SAN MICHELE S.R.L.
Via Appia 190 - 81024 Maddaloni (CE)

Gestione e manutenzione del sistema informatico aziendale (gestione banche dati e reti telematiche).

07/2013 - oggi

Responsabile di Rete e Sistema Informatico, referente Sistema Informativo

CASA DI CURA SAN MICHELE S.R.L.
Via Appia 190 - 81024 Maddaloni (CE)

Gestione, implementazione e manutenzione dell'infrastruttura informatica, aggiornamento componenti hardware e software. Progettazione, implementazione, sviluppo e sicurezza del flusso informativo aziendale e degli strumenti tecnologici per gestirlo.

05/2013 - oggi

Referente Privacy, Settore IT

CASA DI CURA SAN MICHELE S.R.L.
Via Appia 190 - 81024 Maddaloni (CE)

Gestione, conservazione e cancellazione dei dati personali su istruzione del titolare del trattamento, applicando il regolamento generale per la protezione dei dati secondo la normativa vigente in conformità alle indicazioni dell'Autorità Garante.

09/2010 – 12/2018

Componente gruppo Qualità norma UNI EN ISO 9001

CASA DI CURA SAN MICHELE S.R.L.
Via Appia 190 - 81024 Maddaloni (CE)

Assistenza e collaborazione Responsabile della Qualità nell'aggiornamento della documentazione, conduzione degli audit interni ed esterni.

- 04/2003 – 07/2013 **Impiegato Segreteria Direzione Sanitaria**
CASA DI CURA SAN MICHELE S.R.L.
Via Appia 190 - 81024 Maddaloni (CE)

Assistenza e collaborazione Direttore Sanitario nella gestione del front-office e back-office: smistamento delle telefonate, gestione della posta cartacea ed elettronica, redazione e scrittura di documenti, disbrigo ed archiviazione pratiche di natura sanitaria ed inserimento di dati contabili relativi alla gestione delle prestazioni effettuate dai pazienti.
- 01/2002 – 07/2002 **Impiegato Farmacia centrale**
CASA DI CURA SAN MICHELE S.R.L.
Via Appia 190 - 81024 Maddaloni (CE)

Gestione ricevimento ordini, gestione magazzino, preparazione e smistamento farmaci destinati ad i reparti di degenza
- 10/2001 – 03/2002 **Agente di commercio settore alimentare**
Di.A. SRL
Via E. Mattei - 81100 Caserta (CE)

Presentazione e promozione prodotto alimentari, conduzione di trattative commerciali per stipulare contratti di vendita
- 10/2000 – 03/2001 **Magazziniere**
LUGLIO ABBIGLIAMENTO
Interporto Campano – 80035 Nola (NA)

Gestione entrata ed uscita merci, movimentazione delle merci con ausilio di muletti, piattaforme elevatrici e carrelli elevatori
- 11/1999 – 01/2000 **Addetto alla vendita**
CARREFOUR
Via Retella – 81020 Capodrise (CE)

Assistenza clienti e sistemazione generale, allestimento e rifornimento scaffali del punto vendita relativamente al settore giocattoli.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 28/11/2022 **Certificazione Informatica – IT Security / Privacy e sicurezza dati – CE7733**
Ei-Center MOMENTO FORMATIVO
Viale delle Industrie, Snc – 86077 POZZILLI (IS)
Mail: momentoformativo@gmail.com

La certificazione EIPASS IT Security attesta le conoscenze di sicurezza informatica, attiva e passiva.
Certifica le competenze di utilizzo degli strumenti per proteggere il sistema ICT e la rete, l'abilità di creare strategie di prevenzione degli attacchi e la capacità di recupero dei dati. In linea con le direttive europee e-Competence Framework for ICT Users (e-CF), fornisce un quadro complessivo delle competenze necessarie a chi utilizzi gli strumenti informatici per motivo lavorativi, professionali o di studio.
- 09/2021 – oggi **Laurea Magistrale in Economia e Gestione d'impresa e tecnologie digitali**
Università Internazionale UniNettuno
Via Vittorio Emanuele II, 39, 00186 ROMA
Telefono: 06 692076
Mail: info@uninettunouniversity.net
Sito <https://www.uninettunouniversity.net/it/default.aspx>
Indirizzo Economia e governo d'impresa.
Sviluppo di:
competenze manageriali e tecnologiche di elevato livello, con ampia comprensione economico-giuridica degli aspetti innovativi legati alle ICT; competenze specialistiche in tema di modelli teorici legati all'economia dell'innovazione, management aziendale,

strategie di marketing e applicazione di modelli di e-commerce per la promozione e la comunicazione, nozioni giuridiche legate al rapporto tra tecnologie digitali e l'ambito bancario e finanziario; comprensione di elementi di ragioneria internazionale per gestire imprese operanti nei mercati globali; competenze legate ai sistemi di elaborazione delle informazioni, anche con approcci di natura statistica, e all'utilizzo delle tecnologie digitali nella gestione d'impresa; competenze in tema di gestione delle imprese innovative, anche con riferimento all'ambito pubblico ed alle applicazioni di e-government, con un focus sempre sulle nuove tecnologie, e sull'analisi dei mercati globali e delle nuove traiettorie di sviluppo sullo scenario mondiale; approfondimento delle tecnologie per il web più avanzate.

10-11/12/2020 **Formazione Industria 4.0 – Applicazione in Sanità**
TOOLS ENTERPRISES RESEARCH ASSET ENGINEERING SRL
Corso Novara 36 – 80143 NAPOLI
Sito: www.teraengineering.it
Mail: info@teraengineering.it

Sviluppo di conoscenze sull'opportunità di cambiamento ed innovazione nei servizi e nei processi, attraverso soluzioni progettuali innovative; gestione dell'ottimizzazione del rapporto tra efficacia (qualità del risultato) ed efficienza (tempi e costi); gestione dei canali di finanziamento e dei processi di procurement.

9/2020 – 08/2021 **Formazione ed Orientamento esercizio della professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile**
NUMERITA SRL
Corso Novara 36 – 80143 NAPOLI
Sito: www.numerita.it
Mail: amministrazione@numerita.it

Attuazione di un percorso formativo volto a trasmettere nozioni, competenze ed aggiornamenti di carattere normativo, dottrinale e giurisprudenziale in materia di diritto commerciale, diritto della crisi d'impresa, diritto tributario, bilancio di esercizio, revisione legale e operazioni di gestione straordinaria.

14/12/2018 **Attestato di frequenza e superamento esame finale "Auditor/lead auditor di sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro secondo ISO 45001:2018"**
KIWA
Via Ferrarese 156 – 40128 BOLOGNA
Sito: www.kiwa.com

Approfondimento sulla norma ISO 45001:2018 con focus sui requisiti, sul D.lgs 81/2008: il datore di lavoro e Dlgs 231/2001.

14/12/2018 **Attestato di frequenza "La nuova ISO 45000:2018 sui Sistemi di Gestione per la salute e Sicurezza sul Lavoro"**
KIWA
Via Ferrarese 156 – 40128 BOLOGNA
Sito: www.kiwa.com

Teoria ed esercitazioni pratiche sui requisiti della norma ed i principali cambiamenti nei requisiti di un Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro, rispetto alla ancora esistente BS OHSAS 18001:2007

11/2018 – 07/2021 **Laurea Triennale in Economia e Gestione delle Imprese**
Università Internazionale UniNettuno
Via Vittorio Emanuele II, 39, 00186 ROMA
Telefono: 06 692076
Mail: info@uninettunouniversity.net
Sito <https://www.uninettunouniversity.net/it/default.aspx>
Indirizzo Economia e governo d'impresa.

Sviluppo di competenze, conoscenze, abilità relative all'amministrazione ed alla gestione delle imprese, appartenenti a tutti i settori produttivi; conoscenza delle funzioni e dei processi di natura marcatamente aziendale critici per l'impresa e per la sua capacità competitiva (dalla gestione risorse, alla produzione e trasformazione, alla vendita ed assistenza post vendita, al marketing e comunicazione d'impresa); gestione della risoluzione di problemi interfunzionali tra area e comparti produttivo/operativi dell'azienda (il commerciale e il finanziario; l'area amministrativa e la produzione; la logistica, ecc.).

- 01-02-03/10/2018 **Attestato di frequenza e superamento esame finale “Modulo specialistico per Auditor/Responsabili Gruppo Audit di Sistema di Gestione della Qualità “**
KIWA
Via Ferrarese 156 – 40128 BOLOGNA
Sito: www.kiwa.com
- Aggiornamento delle competenze e delle conoscenze che consentono la visione complessiva degli attori coinvolti in un audit di Sistema di Gestione per la Qualità. La qualifica come Auditor Qualità permette lo svolgimento di attività di audit interni o di terza parte.
- 18-19/09/2018 **Attestato di frequenza e superamento esame finale “Modulo base per Auditor/Responsabili Gruppo Audit “**
KIWA
Via Ferrarese 156 – 40128 BOLOGNA
Sito: www.kiwa.com
- Conoscenza e comprensione della UNI EN ISO 19011:2018 a fronte della quale devono essere eseguiti gli Audit; conoscenza delle metodologie e dei processi di Audit propri della UNI EN ISO 19011:2018; capacità attitudinali richieste per dirigere l'Audit: capacità di pianificazione, organizzazione, comunicazione e gestione, differenziate per Auditor e Lead Auditor.
- 10/2012 - 01/2013 **Attestato di frequenza**
PCMinformatica
SQL - Data Base relazionali - Linux
Via Appia 81020 SAN NICOLA LA STRADA ITALIA
- Conoscenza di base dei DBMS, della gestione, dell'estrazione, manipolazione ed inserimento dati, la conoscenza dei meccanismi di accesso ai dati attraverso la programmazione, di MySQL e dell'amministrazione MySQL Admin.
Conoscenza del sistema operativo Linux, utilizzo della shell, funzionalità base di vi, visione d'insieme della programmazione shell, conoscenza della struttura del filesystem Linux.
- 09/1994 - 07/1999 **Diploma Scuola Media Superiore - Ragioniere e Perito Commerciale**
Istituto Tecnico Commerciale “Terra di Lavoro”
Via Ceccano 2 - 81100 Caserta (CE)
Telefono 0823 326318
Mail ceis03800n@istruzione.it
Sito <https://www.terradilavoro.edu.it/index.php>
- Contabilità, economia, diritto, gestione aziendale, informatica, stenografia, dattilografia.

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI

- 08/11/2019 **Comunicazione e Conflitto**
Strategie e Tecniche a supporto del Risk Management
Relatore
Casa di Cura San Michele Srl
Via Appia 190 - 81024 Maddaloni (CE)
- 01/12/2018 **Processo Comunicativo - Clima e cultura aziendale** La tecnologia in aiuto della comunicazione sanitaria
Relatore
Casa di Cura San Michele Srl
Via Appia 190 - 81024 Maddaloni (CE)
- Processo Comunicativo - Clima e cultura aziendale**

- 28/11/2018 **Comunicazione Esterna**
Relatore
Casa di Cura San Michele Srl
Via Appia 190 - 81024 Maddaloni (CE)

- 15/12/2017 **Assistenza infermieristica in ortopedia e traumatologia dal ricovero alla dimissione**
La cartella clinica elettronica
Relatore
Casa di Cura San Michele Srl
Via Appia 190 - 81024 Maddaloni (CE)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	A2	A2	A2	B1	A2
inglese	B1	B1	A2	B1	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali. Disponibilità all'ascolto e al confronto acquisita grazie all'esperienza maturata durante l'attività lavorativa presso la Casa di Cura San Michele.
 Ottime competenze comunicative-relazionali ed attitudine al contatto con la clientela acquisite grazie all'esperienza di magazziniere e venditore presso le società Carrefour e Luglio Srl.
 Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multiculturali in cui era indispensabile interagire con gli altri per raggiungere un obiettivo condiviso.

Competenze organizzative e gestionali

Attraverso l'esperienza svolta ho acquisito capacità e autonomia nell'organizzazione del lavoro e nella definizione delle priorità, nell'assunzione di responsabilità e nel rispetto della scadenza a me assegnate. Specie negli ultimi anni, le principali competenze che sono in grado di apportare riguardano l'analisi di fattibilità dei progetti di R&S, pianificazione e sviluppo di business plan e budget, gestione, rendicontazione e monitoraggio del progetto, analisi e valutazione dei risultati, controllo di gestione.

Competenze professionali

Conoscenza approfondita delle reti telematiche e capacità di garantire il corretto funzionamento di software, hardware e periferiche. Competenze nella gestione delle reti aziendali e abilità nel fornire supporto e assistenza specializzata. Esperienza nella programmazione, manutenzione e nella riparazione delle apparecchiature:

Ambiente Linux e Windows.

Amministrazione postazioni, dispositivi, utenti. Configurazione e installazione di sistemi hardware e software. Gestione di sistemi di archiviazione. Operazioni di backup/restore.

Sviluppo e amministrazione di basi di dati.

Gestione database su piattaforma PostgreSQL, Access, SQL Server, MySQL.
 Analisi di dati ed estrapolazione di report tramite linguaggio SQL, strumenti proprietari (es. Crystal Reports). Monitoring di database finalizzato alle performance e alla sicurezza. Backup e recupero di dati. Upgrade e riorganizzazione di database. Importazione ed esportazione, integrazione di fonti eterogenee.

Sistemi di virtualizzazione

VMware e Proxmox

Programmazione di applicazioni web e CMS/CMF (orientamento open source)

WordPress, Joomla

Gestione server

Gestione server Internet e intranet. Conoscenza degli strumenti per la gestione (es. SSH, Telnet, FTP) e l'assistenza remota (RDP, VNC, NX, TeamViewer).

Installazione e gestione posta elettronica, firewall, pannelli di controllo, condivisioni di rete, NAS, domini Active Directory, software per il backup/restore di dati.

Queste capacità sono state maturate gestendo server aziendali interni e su web (utilizzati per hosting di applicazioni web).

Gestione di reti

Internet e Intranet, amministrazione di reti cablate o wireless, principali strumenti di gestione di rete, implementazione e configurazione di reti, monitoring e diagnostica di rete, servizi di accesso remoto e installazione server. Principali reti conosciute: LAN, Microsoft Active Directory, NFS, NAS, WAN. Queste capacità sono state maturate gestendo e configurando reti interne pre-esistenti, con il supporto e l'affiancamento di consulenti sistemisti specializzati.

Linguaggi di programmazione

SQL, Cobol

Sistemi di sicurezza informatica, protezione dati aziendali

Kaspersky Lab IT Endpoint Security Solutions for Business, software open-source FreeBSD PfSense firewall, Network Attached Storage synology

Applicazioni informatiche per l'ufficio

Microsoft Office, Open Office, Internet Browsers, Clients di posta elettronica.

Sistemi operativi

Linux (CentOS, OpenSuse), Windows (versioni Client e Server), MacOS (lato client).

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

ALLEGATI

copie diploma, attestati e qualifiche conseguite

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

MADDALONI LI' 12/12/2022.

